

டிசிபி பிசினெஸ் இன்டர்நெட் பேங்கிங் வசதிக்கான பதிவு / விண்ணப்பப் படிவம்

DCB BANK

வங்கி பயன்பாட்டிற்கு மட்டும்

வாடிக்கையாளர் (கல்டமர்) ஜிடி:

விண்ணப்பதாரர்/கணக்கு பெயர்:

1. பிசினெஸ் இன்டர்நெட் பேங்கிங்கில் (பிஜ்பி) (✓) பொருந்தக்கூடிய இடங்களில் பயன்படுத்துபவரின் விவரங்கள் மற்றும் அணுகல் நிலைகளை வழங்க வேண்டும். குறிப்பு: பரிவர்த்தனை வரம்புகள் ரூ. 5 லட்சம், 10 லட்சம், 15 லட்சம் முதல் அதிகப்பட்சம் 100 லட்சம் வரை. இந்த வரம்புகள் முழுமையானதாக இருக்கும் மற்றும் டிசிபி போங்க லிமிடெட் ('வங்கி') மற்றும் கட்டன முறைகள் முழுவதும் உள்ள அனைத்து தொடர்புகளுக்கும் பொருந்தும்.

மேக்கர்-செக்கர் வசதி

இற்றைப் பயன்படுத்துபவர் வசதி தேவைப்பட்டால் கீழே டிக் செய்யவும்

பிஜ்பி-ல் உள்ள மேக்கர்-செக்கர் வசதி என்பது வங்கியின் அபாயக் கட்டுப்பாட்டு வழிமுறை என்பதை நாங்கள் புரிந்துகொள்கிறோம். எவ்வாறு இருந்தாலும், எங்கள் வர்த்தகம்/செயல்முறையின் கட்டாய்கள் காரணமாக, எங்கள் சொந்த அபாயம், கடமை மற்றும் பொருப்பு ஆகியவற்றில் ஒற்றைப் பயன்படுத்துபவருடன் பரிவர்த்தனை வசதியை நாங்கள் உணர்வுப் பூர்வமாகத் தேர்வு செய்கிறோம். இரு பயன்படுத்துபவருடன் விளைவாக எனக்கு எங்களுக்கு ஏதேனும் இழப்புகள் ஏற்பட்டால், எந்த ஒழுந்தலையிலும் வங்கி பொருப்பாக மற்றும் கடமைப்பட்டாக ஆகாது என்பதற்கு நாங்கள் ஓப்புக்கொள்கிறோம் மற்றும் உறுதியளிக்கிறோம்.

மேலே குறிப்பிடுவது எங்கள் வாடிக்கையாளர் ஜிடியின் செயல்பாட்டு முறை ஒற்றைப் பயன்படுத்துபவர் என்பதை உறுதிப்படுத்துகிறோம். வங்கிக்கு அளித்த அங்கீராத்தை திரும்பப் பெறுவது குறித்த எங்களுடும் எழுதுப்பட்டு வரும் வரையில் இது மாறாமல் இருக்கும் என்பதற்கு நாங்கள் ஒப்புக்கொள்கிறோம் மற்றும் உறுதியளிக்கிறோம்.

பயன்படுத்துபவரின்

பெயர் 1:

பயன்படுத்துபவரின் ஜிடி:

(பயன்படுத்துபவரின் ஜிடி என்பது வாடிக்கையாளரின் விருப்பப்படி குறைந்தது 6 முதல் அதிகப்பட்சம் 10 எழுதுக்களைக் கொண்ட எழுதுக்கள் அல்லது எண்ணமுத்து வார்த்தை / சொற்பொராக இருக்க வேண்டும். மொபைல் எண்.: மொபைல் எண்.: மொபைல் எண்.:)

அனுசுருதலை கணவும்:

தேவைப்பட்டால் பரிவர்த்தனை அணுகுதலுக்கு உரிமைகள் / பங்கு வழங்கப்பட வேண்டும்: தொடர்புவர் (தயாரிப்பாளர்) அங்கீரிப்பவர் (செக்கர்)

அதிகப்பட்ச பரிவர்த்தனை வரம்பு (பரிவர்த்தனை) (தொலை லட்சகில்): ஒரு பயில்தான வழிமாறு ஒரு நாள் வழிமப் பிடி அதிகமாக இருக்கக்கூடாது.

பேமென்ட் கேட்வே (பிஜி) வரம்பு

(பிஜி) வரம்பு 25 லட்சத்திற்கும் மிகமால் இருக்க வேண்டும். பிஜி வரம்பு ஒரு நாள் வரம்பை விட அதிகமாக இருக்கக் கூடாது)

கணக்கு எண். 1

கணக்கு எண். 2

கணக்கு எண். 4

ஓரு நாள்

இந்த சட்டத்தின் கீழ் கணக்குகளுக்கு அணுகுதல் வழங்க வேண்டும். ஜிடி:

தேர்ந்தெடுப்பது
(அணுகல் வழங்கப்பட வேண்டிய தொடர்புடைய கணக்கு எண்ணைக் குறிப்பிடவும்.)

கணக்கு எண். 1

பயன்படுத்துபவரின் கெடியாப்பம்

பயன்படுத்துபவரின்

பெயர் 2:

பயன்படுத்துபவரின் ஜிடி:

(பயன்படுத்துபவரின் ஜிடி என்பது வாடிக்கையாளரின் விருப்பப்படி குறைந்தது 6 முதல் அதிகப்பட்சம் 10 எழுதுக்களைக் கொண்ட எழுதுக்கள் அல்லது எண்ணமுத்து வார்த்தை / சொற்பொராக இருக்க வேண்டும். மொபைல் எண்.: மொபைல் எண்.:)

அனுசுருதலை கணவும்:

தேவைப்பட்டால் பரிவர்த்தனை அணுகுதலுக்கு உரிமைகள் / பங்கு வழங்கப்பட வேண்டும்: தொடர்புவர் (தயாரிப்பாளர்) அங்கீரிப்பவர் (செக்கர்)

அதிகப்பட்ச பரிவர்த்தனை வரம்பு (பரிவர்த்தனை): ஒரு பயில்தான வழிமாறு ஒரு நாள் வழிமப் பிடி அதிகமாக இருக்கக்கூடாது.

பேமென்ட் கேட்வே (பிஜி) வரம்பு

(பிஜி) வரம்பு 25 லட்சத்திற்கும் மிகமால் இருக்க வேண்டும். பிஜி வரம்பு ஒரு நாள் வரம்பை விட அதிகமாக இருக்கக் கூடாது)

கணக்கு எண். 1

கணக்கு எண். 2

கணக்கு எண். 4

ஓரு நாள்

இந்த சட்டத்தின் கீழ் கணக்குகளுக்கு அணுகுதல் வழங்க வேண்டும். ஜிடி:

தேர்ந்தெடுப்பது
(அணுகல் வழங்கப்பட வேண்டிய தொடர்புடைய கணக்கு எண்ணைக் குறிப்பிடவும்.)

கணக்கு எண். 1

பயன்படுத்துபவரின் கெடியாப்பம்

பயன்படுத்துபவரின்

பெயர் 3:

பயன்படுத்துபவரின் ஜிடி:

(பயன்படுத்துபவரின் ஜிடி என்பது வாடிக்கையாளரின் விருப்பப்படி குறைந்தது 6 முதல் அதிகப்பட்சம் 10 எழுதுக்களைக் கொண்ட எழுதுக்கள் அல்லது எண்ணமுத்து வார்த்தை / சொற்பொராக இருக்க வேண்டும். மொபைல் எண்.: மொபைல் எண்.:)

அனுசுருதலை கணவும்:

தேவைப்பட்டால் பரிவர்த்தனை அணுகுதலுக்கு உரிமைகள் / பங்கு வழங்கப்பட வேண்டும்: தொடர்புவர் (தயாரிப்பாளர்) அங்கீரிப்பவர் (செக்கர்)

அதிகப்பட்ச பரிவர்த்தனை வரம்பு (பரிவர்த்தனை): ஒரு பயில்தான வழிமாறு ஒரு நாள் வழிமப் பிடி அதிகமாக இருக்கக்கூடாது.

பேமென்ட் கேட்வே (பிஜி) வரம்பு

(பிஜி) வரம்பு 25 லட்சத்திற்கும் மிகமால் இருக்க வேண்டும். பிஜி வரம்பு ஒரு நாள் வரம்பை விட அதிகமாக இருக்கக் கூடாது)

கணக்கு எண். 1

கணக்கு எண். 2

கணக்கு எண். 4

ஓரு நாள்

இந்த சட்டத்தின் கீழ் கணக்குகளுக்கு அணுகுதல் வழங்க வேண்டும். ஜிடி:

தேர்ந்தெடுப்பது
(அணுகல் வழங்கப்பட வேண்டிய தொடர்புடைய கணக்கு எண்ணைக் குறிப்பிடவும்.)

கணக்கு எண். 1

பயன்படுத்துபவரின் கெடியாப்பம்

பயன்படுத்துபவரின்
பெயர் 4:

பயன்படுத்துபவரின் ஜி:

மின்னஞ்சல் முகவரி:

(பயன்படுத்துபவரின் ஜி என்பது வாடக்கையாளரின் விருப்பப்படி குறைந்தது 6 முதல் அதிகப்பட்டம் 10 எழுத்துக்களைக் கொண்டு எழுத்துக்கள் அல்லது என்னெழுத்து வார்த்தை / சொற்றொடர்பாக இருக்க வேண்டும்.
சிறப்பு எழுத்துக்கள் அலுமதிக்கப்படாது. எடுத்துக்காட்டாக: ஏப்சிடிர்டு)

அனுருத்தல் கணக்கம்:

தேவைப்பட்டால் பரிவர்த்தனை அனுகுதலுக்கு உரிமைகள் / பங்கு வழங்கப்பட வேண்டும்:

மொபைல் எண்:

அதிகப்படச் சிறப்பு பரிவர்த்தனை வரம்பு (பரிவர்த்தனை) (தொகை லட்சங்களில்):
இரு பரிவர்த்தனை வரம்பாகது ஒரு நாள் வரம்பை விட அதிகமாக இருக்கக்கூடியது.

பேமென்ட் கேட்வே (பலி) வரம்பு

ஒரு பரிவர்த்தனை

ஒரு நாள்

தொடர்குபவர்
(தயாரிப்பாளர்)

அங்கீகிப்பவர்
(செக்கர்)

கணக்கு எண். 1

கணக்கு எண். 2

கணக்கு எண். 4

இந்த சட்டத்தின் கீழ் கணக்குகளுக்கு அனுகூல் வழங்க வேண்டும். ஜி:

தேர்ந்தெடுப்பது
(அனுகல் வழங்கப்பட வேண்டிய தொடர்புடைய கணக்கு எண்ணைக் குறிப்பிடவும்.)

கணக்கு எண். 1

பயன்படுத்துபவரின் கெடியாப்பம்

2. கணக்கு வைத்திருப்பவரின் அறிவிப்பு, கோரிக்கை மற்றும் அங்கீகாரம்:

- ஏ) மேலே குறிப்பிட்டுள்ளபடி எங்கள் நிறுவனம்/நிறுவனத்தின் பெயரில் டிசிபி வங்கி விமிடெட்டில் ஒரு கணக்கை நாங்கள் பராமரிக்கிறோம்.
- பி) டிசிபி பிசினெஸ் இன்டர்நெட் பேங்கிங் செக்டரியில் விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளை நாங்கள் படித்து புரிந்து கொண்டோம் (அதன் நகல் எங்களுக்கு மற்றும் அவற்றிற்கு குட்டுப்படுவதற்கும், அவ்வப்போது வங்கியின் தனி விவேகத்தின்படி செய்யப்படும் திருத்தங்களுக்கும் ஒப்புக்கொள்கிறோம்).
- சி) இங்கு மேலே கூறப்பட்ட ஆணை எங்கள் டிசிபி பிசினெஸ் இன்டர்நெட் பேங்கிங் சேவையின் அடிப்படையில் எங்களால் இயக்கப்படும் (மேலே குறிப்பிட்டுள்ள பயன்படுத்துபவர்களின் படித்தின்படி) டிசிபி பிசினெஸ் இன்டர்நெட் பேங்கிங் வசதிக்கான வங்கியின் விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளுக்கு உட்பட்டு டிசிபி பிசினெஸ் இன்டர்நெட் பேங்கிங் வசதியை எங்களுக்குமாறு கேட்டுக்கொள்கிறோம்.
- ஈ) டிசிபி பிசினெஸ் இன்டர்நெட் பேங்கிங் வசதி ஆணையின் விதிமுறைகளின்படி நியமிக்கப்பட்ட பயன்படுத்துபவர்களுக்கு பரிவர்த்தனை அனுகூல வழங்குமாறு கேட்டுக்கொள்கிறோம்.
- ஏ.ஃப்) எங்கள் இயக்குநிகள் குழு / நிறுவாகக் குழு உறுப்பினர்கள் / அறங்காவலர் குழுவின் முறையாகக் கூட்டப்பட்ட கூட்டத்தில் நிறைவேற்றப்பட்ட தீர்மானத்தின் நகலை பரிந்துரைக்கப்பட்ட வடிவத்தில், இந்த விண்ணப்பம் செய்யப்பட்ட வடிவத்தில் இணைக்கிறோம் அல்லது இந்த விண்ணப்பம் செய்யப்படுவதைப் பொறுத்த வரை பரிந்துரைக்கப்பட்ட வடிவத்தில், பார்டனர்ஷிப் அறிவிப்பு கடிதத்தின் ஒரு நகலை இத்துடன் இணைக்கிறோம்.
- ஐ) இந்த ஆணை இருந்தபோதிலும், மேற்கூறிய மேக்கர் - செக்கர் அங்கீகாரம் பேமென்ட் கேட்வே பரிவர்த்தனைகளுக்குப் பொருந்தாது மற்றும் அது ஒற்றை பயன்படுத்துபவர் அங்கீகாரம் மூலம் மட்டுமே செயலாக்கப்படும் என்பதை நாங்கள் புரிந்துகொள்கிறோம்.
- ஐ) பேமென்ட் கேட்வே பரிவர்த்தனைகளுக்கு எந்த அங்கீகாரமும் தேவையில்லை மற்றும் அவை தொடர்க்கப்பட்ட உடனேயே செயல்படுத்தப்படும்.

எல்லா விவரங்களையும் கட்டாயம் நிரப்ப வேண்டும்

விண்ணப்பதாரர் தனது கையால்(கள்) மற்றும் அவர் சார்பாக:

அங்கீகாரம் பெற்றவரின் பெயர்(கள்)

பதவி

ரப்பர் ஸ்டாம்ப் உடன் கையொப்பம்

பதவி

ரப்பர் ஸ்டாம்ப் உடன் கையொப்பம்

(அறிவிப்பு கடிதம் / வாரிய தீர்மானத்தின்படி)

டிசிபி பிசினெஸ் பேங்கிங் வசதிக்கான இந்த விண்ணப்பப் படிவத்துடன் இணைக்கப்பட வேண்டிய, கீழே கொடுத்துள்ள ஆதரவு ஆவணங்களுக்காக எங்கள் இணையதளம் <http://www.dcbbank.com/cms/showpage/page/forms-business-internet-banking> -ஐ பார்க்கவும்

சாசனம்	ஆதாவ ஆவணங்கள்
பப்ளிக் விமிடெட் கம்பெனி	வடிவம் 1
பிரைவேட் விமிடெட் கம்பெனி	வடிவம் 1
பார்டனர்ஷிப் கம்பெனி	வடிவம் 2
விமிடெட் லயபிளிடி பார்டனர்ஷிப்கம்பெனி	வடிவம் 3
சமூகம்	வடிவம் 4
அறக்கட்டளை	வடிவம் 5

அலுவலக பயன்பாட்டிற்கு - கிளை

டிசிபி பிசினெஸ் இன்டர்நெட் பேங்கிங் வசதிக்கான விண்ணப்பம் அங்கீகிக்கப்பட்டது

(கிளைத் தலைமை அதிகாரி / பிளஸ்ளை / சிஃப்ளை பிளஸ்ளை)

பெயர்:

பதவி:

மொபைல் எண்.:

தேதி: D D M M Y Y Y Y

கையொப்பம்: